

Adresa nr. 450 / 17.03.2020Către **CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**

Plan de măsuri al COMPLEXULUI MUZEAL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Vă înaintăm prezentul plan de măsuri care urmărește să pună la dispoziția conducerii instituției un instrument practic de planificare a măsurilor corespunzătoare care trebuie adoptate la nivelul personalului Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, pentru managementul situației de urgență cauzată de pandemia generată de amenințarea creată la nivel internațional și național de infecția cu coronavirus (COVID-19).

Elaborarea *Planului de măsuri la nivelul Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud*, conform decretului privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, are drept scop asigurarea continuității funcționării Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud.

Astfel, la nivelul instituției, conform notelor interne intrate în vigoare luni, 16 martie 2020, în perioada 16-31 martie 2020 (cu posibilitate de prelungire), personalul își va desfășura activitatea după următorul program:

- a) Concediu de drept pentru personalul care nu a epuizat zilele legale de concediu, aferente anului 2019;
- b) Personalul de specialitate (cercetători, muzeografi, gestionari custode, referenți de specialitate) - regim de telemuncă, conform legii 81/2018, cu sarcini de lucru ce trebuiesc duse la îndeplinire până la data de 31 martie 2020 (**Nota internă nr. 469/16.03.2020**);



COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD

420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063 fax: 0263 230046



e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com

web: www.complexumuzealbn.ro

c) Personalul administrativ va fi prezent la muncă după următorul program (**Nota internă nr. 470/16.03.2020**):

- Personalul de întreținere și curățenie: 7.00, în condiții de program normal, primind doar sarcini și sectoare diferite;
- Serviciul contabilitate-financiar: 8-16, în condiții de program alternativ de 4 ore la birou și 4 ore în program de telemunca, activitate pe suport online și alternativ în spațiu, cel care e la birou celălalt e în telemunca și invers;
- Serviciul de pază se schimbă la ora 6.00, în condiții de program normal, post unic;

Precizăm că metoda de notificare a personalului este următoarea: telefon / mail / SMS / Whatsapp- grup al personalului Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, creat în acest scop.

Data:

17.03.2020

Întocmit,
Manager,

Dr. Alexandru GAVRILĂȘ

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud