

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA - NĂSĂUD



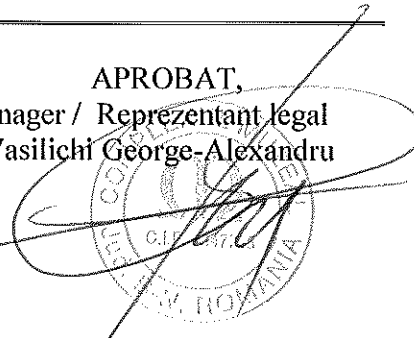
COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD

420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063, fax: 0263 230046,
e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com, complexmuzealbn@gmail.com, CUI 4347755,
CONT: RO73TREZ10121G365000XXXX



Nr. 2161 / 31.10.2014

APROBAT,
Manager / Reprezentant legal
Gavrilas Vasilichi George-Alexandru



CAIET DE SARCINI

pentru executarea de: " **Lucrari igienizari sali Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud**"

Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud elaboreaza prezentul caiet de sarcini in vederea organizării procedurii pentru adjudecarea executării lucrărilor de igienizari la sali din ca

Caietul de sarcini face parte din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerintele sunt obligatorii pentru toti ofertantii si nu-i absolveaza pe acestia de responsabilitatea de a realiza si alte sarcini pe care le considera necesare pentru asigurarea calitatii lucrarilor executate.

Lucrarile vor fi executate in baza contractului de achizitie publica ce se va incheia in urma achizitiei directe.

I. Date generale:

-Denumirea achizitiei- " **Lucrari igienizari sali Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud**"

Cod CPV- 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare,

-Tipul achizitiei- achizitie directa prin intermediul catalogului electronic disponibil pe SEAP,

Valoarea estimata - 12 605 (lei fara TVA),

- Sursa de finantare: Bugetul Complexului Muzeal Bistrita-Nasaud,

- Amplasament (loc executie lucrari): Bistrita, Str. gen. Grigore Balan nr. 19, jud Bistrita- Nasaud.

II. Obiectul achizitiei:

Executarea **Lucrari igienizari sali Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud.**

Se impune realizarea unor lucrari de igienizari la sali/birouri din cadrul Complexului Muzeal Bistrita-Nasaud, care constau in refacerea zugravelii interioare si reparatii la pereti, deoarece o mare parte a acestora au zugraveala uzata, iar peretii prezinta deteriorari ; precedentele igienizari au fost executate in urma cu cativa ani.

II.1 Caracteristicile principale ale construcției.

Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud, este o constructie din piatra si caramida, etajata (1 etaj), cu acoperis tip sarpanta, avand forma paralilipedica dispus in 3 corpuri unite in forma de U, situata in mun. Bistrita, Str. Gen. Grigore Balan nr. 19, jud Bistrita- Nasaud. Salile Complexului Muzeal Bistrita-Nasaud sunt zugravite cu vopsea lavabila, pe strat de glet, finisat.

II.2 Specificații tehnice,

II.2.1 Lucrări care se vor executa

Se vor executa următoarele lucrări:

- Zugraveli lavabile pentru interior pe glet de ipsos existent .(suparfetele se pregatesc in prealabil cu strat de amorsa),
- Reparatii tencuiei 2 cm grosime, executata la pereti sau pe zid de caramida,
- Protejare pardoseli - Folie PVC,
- Reparatii plinta parchet,
- Vopsire tamplarie,

Cantitățile de lucrări vor fi minim conform anexa antemasuratoare.

II.2.2. Lista prescripțiilor tehnice de bază

-NP069/2014 - "Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea învelitorilor acoperișurilor în pantă la clădiri".

-C58/96 - Norme tehnice privind ignifugarea materialelor combustibile din lemn.

-C300/94 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții.

-P118/99 - Normativ de siguranța la foc a construcțiilor.

-Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.

-HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă.

-HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă.

-HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantier temporare sau mobile.

-Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 235/1995 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru lucrul la înălțime.

-HGR nr.1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca.

Pentru toate actele normative mentionate se vor lua in considerare versiunile/editiile completate si actualizate la data redactarii prezentului caiet de sarcini.

Masurile de mai sus nu sunt limitative, operatorul economic care organizeaza executarea lucrărilor va trebui sa ia orice masura necesara pentru a preveni accidentele.

Întrucât pe parcursul executării lucrărilor de reparații pot avea loc precipitații, pentru a evita infiltrarea apelor meteorice cu consecințele cunoscute, se impune organizarea lucrărilor pe sectoare și luarea unor măsuri de protecție a acestora pe timpul ploilor.(unde este cazul).

Lucrările de reparații propuse nu sunt intervenții asupra structurii de rezistență și prin urmare nu afectează rezistența și stabilitatea construcției.

III. Garanții

-Garanția de bună execuție este egală cu 5% din valoarea contractului, fără TVA, se constituie prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară , care devine anexă la

contract.

În acest sens , contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante , la Trezoreria municipiului Bistrița. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis va fi de min.0,5 % din prețul contractului.

-Garanția de bună execuție se poate depune si integral, cu OP in contul indicat de catre achizitor.

-Garanția lucrărilor

Perioada de garantie va fi de 24 luni calendaristice de la data receptiei la terminarea lucrarilor.

IV. Durata de execuție a lucrărilor.

Termen de execuție a lucrărilor : max 30 zile și decurge de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

V. Date privind elaborarea , prezentarea, depunerea si evaluarea ofertei.

Oferta:

a) **Propunerea tehnica** trebuie sa respecte cerintele caietului de sarcini si sa prezinte descrierea tuturor lucrarilor conform cerintelor caietului de sarcini si cantitatilor de lucrari prezentate in antemasuratoare. Vor fi descrise si produsele si serviciile care fac parte din lucrarile asumate de catre ofertant.

b) **Propunerea financiara:** Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Preturile utilizate la intocmirea ofertei vor rezulta din analizele de pret intocmite de contractant pe baza preturilor si tarifelor acestor resurse de la furnizori. Propunerea financiara nu va putea depasi valoarea maxima estimata a achizitiei, aceasta fiind stabilita in conformitate cu bugetul aprobat al achizitiei.

Ofertarea lucrarilor se face cel putin pentru cantitățile de lucrări conform anexa antemasuratoare.

Nerespectarea unuia din punctele specificate mai sus duce la descalificarea ofertantului.

VI. Decontarea lucrărilor: Decontarea lucrarilor executate se va face pe baza situatii de lucrări, procese verbale de receptie semnate de executant si beneficiar.

VII. Criteriul de atribuire: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut. **Evaluarea pretului se va face la pretul total fara TVA.**

VIII. Modalități și condiții de plată: Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la primirea și înregistrarea la beneficiar.

IX. Dispoziții finale

Pe perioada derulării de " **Lucrari igienizari sali Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud.**", ofertantul declarat castigator este pe deplin responsabil de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, a celor privind protecția mediului și a celor privind situațiile de urgență. Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei. Toate documentele cuprinse în ofertă și cele ce vor însoți produsele vor fi prezentate în limba română.Nu se acceptă oferte alternative.

Administrator,
Nume, prenume: Bodiu Calin
Semnatura

