

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA - NĂSĂUD



COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD
420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063, fax: 0263 230046,
e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com, complexmuzealbn@gmail.com, CUI 4347755,
CONT: RO73TREZ10121G365000XXXX



Nr.

2926 / 13. V. 2019

Obiect: Solicitare de oferte

Complexul Muzeal Bistrița-Nasaud, în calitate de autoritate contractantă vă invită să depuneți ofertă pentru atribuirea contractului privind "Lucrari reparatii- amenajare sala conferinta Muzeul Graniceresc Nasaudean"

Date generale:

Adresa obiectivului: Muzeul Graniceresc Nasaudean, Bulevardul Granicerilor nr.19, loc Nasaud, jud. Bistrita -Nasaud,

Cod CPV- 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

Valoarea estimata a achizitiei : 25203 lei fără TVA),

(50.000 lei inclusiv TVA)

Termenul de prestare estimat : 15 zile,

-Modalitatea de achizitie conform legii: ACHIZITIE DIRECTA,

-Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei,

-Termen limita de depunere: 18.11.2019, ora 13.00.

Modul de prezentare a ofertei:

Operatorul economic va depune oferta si va folosi la rubrica denumirea serviciului: : **Lucrari reparatii- amenajare sala conferinta Muzeul Graniceresc Nasaudean"**

si se vor descrie serviciile care se vor presta, cantitatea si valoarea, conform caiet sarcini.

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – Formular nr.4;

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - Formular nr.3.

3. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza

activitățile care fac obiectul contractului (Certificat înregistrare și Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului; orice alte diplome, autorizații, atestate, certificări, specializări-dacă este cazul).

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

II. Propunerea tehnică. Propunerea va conține:- Documentele solicitate prin Caietul de sarcini și următoarele:

- *Declarația pe proprie răspundere că în derularea contractului se vor respecta toate prevederile Caietului de sarcini (Formular nr. 6)*
- *Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Formular nr. 7)*
- *Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini;*
- **III. Propunerea financiară** Propunerea va conține:
 - *Formular de ofertă . Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia. (Formular nr. 2)*

Prețul ofertat va fi pretul TOTAL, exprimat în LEI, cu și fără TVA și trebuie să se încadreze în valoarea estimată a achiziției.

Oferta de pret va include toate cheltuielile ocazionate de livrarea/prestarea/ execuția- produselor/ serviciilor/ lucrărilor menționate.

Autoritatea contractantă intenționează achiziționarea produselor/ serviciilor/ lucrărilor prin intermediul catalogului SEAP/SICAP. Se va încheia contract, în cazul în care oferta îndeplinește condițiile solicitate.

Operatorii economici sunt rugați să informeze autoritatea contractantă și să transmită oferta în cadrul catalogului SEAP/SICAP și în scris, în plic închis la sediul autorității contractante cu mențiunea numelui achiziției pe plic până la data menționată în prezenta Invitație/ Solicitare de ofertă.

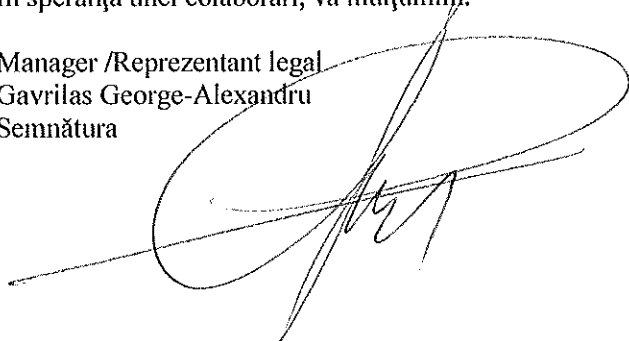
Se pot solicita orice alte informații cu privire la această achiziție la sediul Complexului Muzeal Bistrița-Nasaud, Bistrița, strada Gen. Grigore Balan, nr.19, jud. Bistrița-Nasaud, tel. *tel: 0263 211063 fax: 0263 230046*, Serviciul Buget, Contabilitate, Financiar, Resurse Umane, Relații cu publicul, Compartiment Achiziții publice, *mail complexmuzealbn@yahoo.com, persoana de contact dl. Nelca Mircea, tel. +40.742.102058.*

Atașăm prezentei INVITAȚII/ Solicitare de oferte :

- Caietul de sarcini ;
- Formulare;
- Contract - model ;
- Antemasuratoare/ lista cantități de lucrări

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Manager /Reprezentant legal
Gavrilas George-Alexandru
Semnătura



Inspector de specialitate AP
Nelca Mircea-Ioan
Semnătura

